附件4

淮南市劳动和技能竞赛评价指标

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评估项目** | **评 估 内 容** | **分值** | **得分** |
| 有组织  （10分） | 成立劳动竞赛领导机构或相关组织（组委会或领导工作小组）。 | 3 |  |
| 建立相关工作制度，落实工作责任。 | 3 |  |
| 安排专项工会经费用于竞赛活动。积极争取企业行政支持，安排一定经费用于劳动竞赛。 | 4 |  |
| 有计划  （10分） | 制定年度竞赛工作计划和活动安排 | 4 |  |
| 竞赛主题鲜明，符合单位发展需要、职工成长需求。 | 3 |  |
| 竞赛项目具体实在，内容契合实际，符合本区域、本单位、本行业的发展要求。 | 3 |  |
| 有举措  （40分） | 单位行政提供必要的竞赛保障支持，建立竞赛成果与工资增长、专项奖励、职级晋升等方面挂钩的利益分享机制，扶持竞赛成果的推广、转化和应用等。 | 8 |  |
| 工会制定了竞赛评估办法，开展竞赛宣传发动、分析评估、评选推评等工作。 | 8 |  |
| 利用新媒体等手段广泛宣传发动职工参赛，载体新颖，职工知晓率高，社会影响力大。 | 6 |  |
| 按照增值型、攻关型、技能型、创新型、安全型、节约型竞赛内容分类，结合本单位实际和竞赛活动内容，分类制定并形成有具体数量、质量要求的竞赛指标。 | 6 |  |
| 积极开展职工技术培训，岗位练兵，技能比武，名师带徒。 | 6 |  |
| 科技创新“五小”活动、合理化建议征集、先进操作法总结推广、劳模创新工作室创建、优秀发明成果评选、揭榜攻关等群众性科技创新活动。 | 6 |  |
| 有制度  （10分） | 对开展的竞赛活动有部署、检查、总结、表彰，建立重点联系、信息通报等制度。 | 5 |  |
| 开展阶段性小结。活动结束后进行自评，配合第三方进行全过程评估。 | 5 |  |
| 有成效 （30分） | 单位满意：完成竞赛指标任务，形成成果或特色，得到行政的肯定。 | 10 |  |
| 职工满意：技能水平得到提升，竞赛成果产生的效益得到分享。 | 10 |  |
| 社会满意：竞赛活动得到所在区域、行业党政或服务对象的肯定。 | 10 |  |